



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE  
Provincia di Treviso

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
NELL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 6 del 25/01/2019**

**OGGETTO: ORGANIZZAZIONE SOGGIORNI CLIMATICI ANZIANI  
ANNO 2019.**

L'anno duemiladiciannove addì venticinque del mese di Gennaio alle ore 11:30 presso la Residenza Municipale, il **Dott. PIETRO SIGNORIELLO**, nella sua qualità di **Commissario Straordinario**, in virtù dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Repubblica in data 19.09.2018, con l'assistenza del **Segretario Comunale, Dott.ssa DOMENICA MACCARRONE**, provvede ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Premesso che il soggiorno climatico è un servizio offerto prevalentemente ad anziani autosufficienti e che la sua finalità è quella di favorire un'occasione di svago e di socializzazione in un ambiente confortevole e in località turistiche.

Premesso che negli ultimi anni tale modalità di soggiorno ha riscontrato una diminuzione nella partecipazione e che si ritiene opportuno organizzare tale servizio in forma associata con i Comuni del Comprensorio Opitergino Mottense interessati, offrendo agli anziani la possibilità di scegliere il soggiorno più idoneo per località e periodo, come da allegato progetto;

Ritenuto, come previsto dal Progetto, di organizzare tale attività, in collaborazione con il Consorzio delle Pro Loco Opitergino Mottense, con sede a Portobuffolè e che ad esso saranno delegati gli aspetti puramente organizzativi relativamente all'individuazione delle località turistiche, dell'agenzia che si occuperà dell'individuazione degli alberghi, del servizio di trasporto e del servizio di animazione, su indicazione dei Comuni partecipanti;

Considerato che i partecipanti pagheranno la quota di partecipazione ai soggiorni direttamente all'Agenzia individuata, quota che è comprensiva anche del servizio trasporto ed animazione.

Ritenuto che la spesa sostenuta dai partecipanti relativa al servizio di trasporto e animazione potrà essere rimborsata totalmente ai partecipanti, con importo e modalità da determinarsi con provvedimento del Responsabile del Servizio, previa informativa alla Giunta comunale, nonché un contributo da erogarsi con i criteri previsti dalla propria deliberazione n. 7/2016;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi rispettivamente dal Responsabile dell'Area Servizi Sociali e dal Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto il parere di conformità a leggi e regolamenti reso dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

### **DELIBERA**

1. di organizzare, per le ragioni e alle condizioni di cui in premessa e in collaborazione con altri Comuni del Comprensorio Opitergino Mottense e il Consorzio delle Pro Loco Opitergino Mottense, i soggiorni climatici per anziani 2019;
2. di dare atto che il Consorzio delle Pro Loco Opitergino Mottense provvederà all'individuazione delle località turistiche, dell'Agenzia che si occuperà dell'individuazione degli alberghi, del servizio di trasporto e del servizio di animazione;
3. di dare atto che potrà essere riconosciuto ai partecipanti un contributo pro-capite

comprensivo della quota di rimborso della spesa di trasporto e animazione, nonché un contributo da erogarsi con i criteri previsti dalla propria deliberazione n. 7/2016;

4. di demandare al Responsabile del Servizio competente l'adozione dei conseguenti provvedimenti.

\*\*\*

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dott. Pietro Signoriello

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Domenica Maccarrone

---

**VERIFICA DI LEGITTIMITA' (art. 97 D. Lgs. n. 267/2000)**

*Verifica di legittimità:* Parere FAVOREVOLE

Li,

F.to Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Domenica Maccarrone

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)**

*Regolarità Tecnica:* Parere FAVOREVOLE

Li, 25/01/2019

F.to Il Responsabile del Servizio  
RAG. MARCASSA EDDO

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)**

*Regolarità Contabile:* Parere FAVOREVOLE

Li, 25/01/2019

F.to Il Responsabile del Servizio  
RAG. MARCASSA EDDO

---

**REFERITO DI PUBBLICAZIONE (art. 124, comma 1, D. Lgs. 267/2000)**

N. Reg. \_\_\_\_\_

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì,

F.to Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Domenica Maccarrone

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'  
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione  
**E' DIVENUTA ESECUTIVA in data \_\_\_\_\_**  
decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ( art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

Li,

F. to Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Domenica Maccarrone

---

**Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.**

Ponte di Piave, li

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Domenica Maccarrone